

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ярославской области  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа  
муниципального контроля)

г. Ростов  
(место составления акта)

«11» декабря 2018 г.  
(дата составления акта)  
16 ч 00 мин  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора),  
органом муниципального контроля юридического лица,  
индивидуального предпринимателя  
N 1301

По адресу/адресам:

1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 13 »  
152155 Ярославская область, г. Ростов, ул. Декабристов, д. 20  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения руководителя Управления Роспотребнадзора по Ярославской области Звягина А.М. № 1301 от 15.11.2018 года

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 13 »  
- (МДОУ «Детский сад № 13»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 22 » 11 2018 г. с 11 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.

Продолжительность 1 час

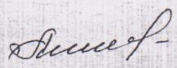
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 14 рабочих дней 1 час  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском МР

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа  
муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):  
(заполняется при проведении выездной проверки)

Заведующая МДОУ « Детский сад № 13 » Коченкова Яна Антанасовна   
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки  
с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку ведущий специалист-эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Ростовском МР Кочиева А.И.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Заведующая МДОУ « Детский сад № 13 »

Коченкова Яна Антанасовна (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших

при проведении мероприятий по проверке)



Проведена внеплановая проверка с целью контроля предписания № 1203 от 15.11.2017 года в отношении МДОУ «Детский сад № 13» по адресу Ярославская область, г.Ростов, ул. Декабристов, д. 20 При проведении проверки установлено:

Выполнен

- п.4.32-в буфетных помещениях групп выполнена маркировка на кастрюлях
- п.5.1- выполнен косметический ремонт в буфетных помещениях
- п.6.2- выделено помещение и установлены шкафы для хранения личной одежды работников детского сада
- п.8.9- установлены термометры для контроля температуры воздуха в ясельной и старшей группе
- п.13.14 - Во всех группах в моечных ваннах буфетных указан объем воды.
- п. 14.2 - В низкотемпературном холодильном оборудовании установлены термометры для определения температурного режима, условий хранения пищевых продуктов.
- п.5.5- Выложена плитка на пол в складском помещении для хранения пищевых продуктов
- п.14.1- сухофрукты хранятся в таре поставщика, имеющие маркировки о дате выработки и сроке реализации.
- п.13.2- выполнена маркировка на кухонном инвентаре, посуде.
- п. 13.3.- на пищеблоке заменена кухонная посуда с отбитой эмалью, в групповых заменена посуда для 1 и 2 блюд.
- п.13.18- в буфетных помещениях групп установили емкости для пищевых отходов.
- п. 14.2- отрегулировано холодильное оборудование, хранение молочных продуктов соответствует заявленным требованиям установленными предприятием- изготовителем в соответствии нормативно- технической документации.
- п. 14.24- Заменяли банки для суточных проб с плотно закрывающимися крышками, соблюдается температура хранения суточных проб.
- п. 17.2.- Группы оснащены достаточным количеством ветоши для уборки обеденных столов.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (выявлены надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

предписание № 1203 от 15.11.2017 года

п.5.1- не выполнен косметический ремонт стен во 2 ясельной группе, 3 ясельной группе.

п.13.9- моечные ванны не присоединены к канализационной системе с учетом воздушного разрыва от верха приемной воронки

п. 15.1, 15.3. не выполнены натуральные нормы питания детей в образовательном учреждении за 10 месяцев 2018г. по овощам 67%, что является нарушением Приложение № 10 СанПиН 2.4.1.3049-13

п. 19.2 сотрудникам МДОУ «Детский сад № 13» не сделаны прививки согласно национального календаря профилактических прививок (корь – Фроловой Т.В., корь - Фуртов А.В., корь – Юрова Т.В. дифтерия – Галкина Н.В.), что является нарушением ст.35 Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)



Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

*AS*  
(подпись проверяющего)

доверенная Анна Юганова 24  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Ответ на Предписание № 1203 от 15.11.2017г. об устранении выявленных нарушений вх. № 571 от 09.11.2018г.

Подписи лиц, проводивших проверку: *AS*

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" 12 2018 г.

*Анна Юганова*